صورة تحتوي على نص, خط يد, الخط, رسم

تم إنشاء الوصف تلقائياً



**بيان تسليم المعاملات من المناوبة المستلمة إلى الاتصالات الإدارية**

**بيان تسليم معاملات مناوبة (**  **سفر** **) اليوم (**  **) الموافق**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **رقم المعاملة** | **التاريخ** | **الموضوع** | **المرفقات** |
| ١ |  |  | الحــضور والانصـراف |  |
| ٢ |  |  | الموازنة |  |
| ٣ |  |  | ظرف منفستات الرحلات |  |
| ٤ |  |  | تــقاريــر الــرحــلات |  |
| ٥ |  |  | اسـتلام وتــسليم البوابات |  |
| ٦ |  |  | اجـازات الـعـسكريـن |  |
| ٧ |  |  |  |  |
| ٨ |  |  |  |  |
| ٩ |  |  |  |  |
| ١٠ |  |  |  |  |
| ١١ |  |  |  |  |
| ١٢ |  |  |  |  |
| ١٣ |  |  |  |  |
| ١٤ |  |  |  |  |
| ١٥ |  |  |  |  |
| ١٦ |  |  |  |  |
| ١٧ |  |  |  |  |
| ١٨ |  |  |  |  |
| ١٩ |  |  |  |  |
| ٢٠ |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **رئيس المناوبة /**  **الرتبة /**  **التوقيع /** | |
| **موظف القائمة موظف الاتصالات الإدارية** | |
| **الاسم :** | **الاسم :** | |
| **الرتبة :** | **الرتبة :** | |
| **التوقيع:** | **التوقيع** **:** | |

**مستلم الرحلات المناوب بقسم المتابعة من الاتصالات الإدارية :**

**عدد الرحلات ( ) رحلة**

**الاسم :**

**الرتبة :**

**التوقيع :**

الـرقـم : / م  سفر التاريخ :  المشفوعات :